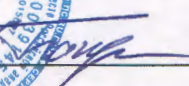


«УТВЕРЖДАЮ»



Директор ИФАВ РАН

член-корреспондент РАН

 С.О. Бачурин

«5» марта 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об аттестации аспирантов по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физиологически активных веществ Российской академии наук (ИФАВ РАН)**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок промежуточной, текущей и государственной итоговой аттестации обучающихся в аспирантуре ИФАВ РАН и разработано в соответствии с с Федеральным законом от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259; «Порядком назначения государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 28.08.2013 г. № 1000.

1.2. Целями аттестации являются:

- контроль за своевременным и качественным выполнением аспирантами индивидуальных планов обучения и проведения научных исследований;
- оценка результативности запланированной и фактически выполненной аспирантами и соискателями работы за отчетный период;
- обеспечение представления диссертаций к защите в установленные сроки.

1.3. Контроль качества освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), включает в себя:

- текущую аттестацию (текущий контроль успеваемости),
- промежуточную аттестацию,
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

1.4. Для проведения аттестации приказом директора ИФАВ РАН ежегодно утверждается Аттестационная комиссия, в состав которой входят директор Института, заместители директора по научной работе, ученый секретарь Института, председатель профсоюзного комитета, зав. аспирантурой.

## **2. Порядок организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

2.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Промежуточной аттестации подлежат аспиранты, обучавшиеся к моменту аттестации не менее шести месяцев.

2.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям в конце каждого периода обучения.

2.3. Текущий контроль проводится 1 раз в год: с 10 декабря по 30 декабря каждого учебного года. Промежуточная аттестация проводится 1 раз в год с 20 июня по 10 июля каждого учебного года. По результатам аттестации принимается решение о допуске аспиранта к следующему учебному году.

На текущем контроле аспирант на семинаре отдела или лаборатории института отчитывается о проделанной работе, кратко представляет результаты ее выполнения, предусмотренных на данный период в индивидуальном плане, либо представляет доклад на внутриинститутской конференции молодых ученых.

Промежуточная аттестация включает отчет аспиранта на семинаре отдела или лаборатории института о выполнении индивидуального плана, полученных научных результатах, сданных экзаменах кандидатского минимума, об опубликованных и подготовленных к печати работах, об участии в научных конференциях и т.д. с учетом мнения научного руководителя.

На основании результатов работы, доложенных аспирантом, принимается решение аттестационной комиссии об аттестации/ не аттестации аспиранта и переводе его на следующий год обучения

Отчисление аспирантов за невыполнение индивидуального плана осуществляется после аттестации за соответствующий период обучения.

2.4. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимися, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными актами института.

2.5. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин, практики, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и(или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося. Расписание аудиторных занятий составляется отделом аспирантуры ИФАВ РАН на общее количество часов на год в соответствии с учебным планом по дисциплине и утверждается заместителем директора института по научным вопросам. Конкретные даты проведения занятий в соответствии с этим расписанием определяются преподавателем по согласованию с и.о. заведующей аспирантурой и доводятся до сведения аспирантов не позже, чем за три дня.

2.6. Формами проверки выполнения аспирантами установленных учебными планами и индивидуальными планами видов учебной работы является зачет или экзамен.

2.7. Зачеты по учебным дисциплинам, практикам, отдельным видам научно-

исследовательской работы проводятся по мере их выполнения.

2.8. Для проведения экзаменов и зачетов учебным планом каждой образовательной программы предусматривается экзаменационная сессия, сроки которой утверждаются заместителем директора института по научным вопросам в соответствии с действующим учебным планом и календарным графиком учебного процесса программы аспирантуры.

2.9. Расписание сессии не менее чем за неделю до ее начала доводится до сведения преподавателей и аспирантов путем размещения на информационных стендах.

2.10. Аспиранты до конца установленного срока сессии обязаны сдать все экзамены в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.11. Аспиранты, получившие в результате аттестационных испытаний оценки "5" ("отлично"), "4" ("хорошо") и "3" ("удовлетворительно"), а также «зачтено», считаются успевающими.

Аспиранты, получившие оценки "2" ("неудовлетворительно") и «не зачтено», считаются неуспевающими. Неуспевающим считается также аспирант, не допущенный к аттестационному испытанию, или не явившийся на аттестационное испытание и не представивший оправдательный документ не позднее времени начала испытания.

Неудовлетворительные результаты по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам программы аспирантуры, практикам, научно-исследовательской работе признаются академической задолженностью.

Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти испытание по соответствующим учебной дисциплине или практике не более двух раз в сроки, определяемые отделом аспирантуры, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни аспиранта, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.12. В случае, если аспирант не посещал в течение периода обучения занятия по уважительной причине (болезнь, длительная стажировка) при наличии оправдательных документов и не имеет возможности сдать зачеты и(или) экзамены согласно утвержденному индивидуальному учебному плану и расписанию экзаменационных сессий, допускается корректировка индивидуального плана.

2.13. Невыполненные виды работ, обязательные к выполнению в установленные критериями аттестации сроки, не подлежат ликвидации и являются основанием для отчисления аспиранта в ходе промежуточной аттестации.

2.14. Отдел аспирантуры осуществляет индивидуальный учет результатов освоения аспирантами образовательной программы на бумажных носителях (протоколы сдачи экзаменов, экзаменационные/зачетные ведомости, аттестационные листы, протоколы государственной итоговой аттестации) и в электронном виде.

2.15. Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется индивидуальным учебным планом. Как правило, промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике проводится по итогам их окончательного освоения в конце периода обучения (семестра, года). Промежуточная аттестация по научным исследованиям проводится по итогам каждого семестра (по решению структурного подразделения – по итогам каждого года).

### **3. Порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации**

3.1. Порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по программам аспирантуры ИФАВ РАН регулируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Министерством образования и науки

Российской Федерации (после выхода соответствующего приказа Министерства образования и науки Российской Федерации).

3.2. До выхода приказа Министерства образования и науки Российской Федерации, указанного в предыдущем пункте, Порядок организации и проведения ГИА регулируется настоящим локальным актом.

3.3. ГИА завершает процесс освоения программ аспирантуры, реализуемых в институте, и проводится в целях определения соответствия результатов освоения программ аспирантуры требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

3.4. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями.

3.5. К ГИА допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и выполнившие в полном объеме учебный план (за исключением Блока 4 «Государственная итоговая аттестация») по соответствующей программе аспирантуры.

3.6. Аспирантам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации (диплом об окончании аспирантуры) и заключение о рекомендации научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной аспирантом, к защите на соискание ученой степени кандидата наук (в соответствии с п. 16 Постановления Правительства Российской Федерации №842 от 24.09.2013 «О порядке присуждения ученых степеней (с изменениями и дополнениями)»).

3.7. Взимание платы с аспирантов за прохождение ГИА не допускается.

3.8. ГИА аспирантов проходит в следующих формах, установленных ФГОС ВО:

- Государственный экзамен;
- Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – НКР).

3.9. Государственный экзамен (далее - ГЭ); должен носить комплексный характер и может состоять из нескольких частей. ГЭ может проводиться в устной и/или в письменной форме. На экзамене в основном должна быть проверена и оценена сформированность компетенций, необходимых для выполнения выпускником преподавательского вида деятельности.


3.10. Научный доклад проводится в виде защиты основных результатов НКР и является заключительным этапом государственной итоговой аттестации. В ходе защиты результатов НКР проверяется сформированность компетенций, необходимых для выполнения выпускником научно-исследовательского вида деятельности.

3.11. Программа ГИА, содержащая критерии и показатели оценивания, фонды оценочных средств для ГЭ и Научного доклада, утверждается руководителем структурного подразделения, реализующего программу аспирантуры, и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала проведения ГИА.

3.12. По окончании лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь». Лицам, окончившим аспирантуру и защитившим в установленном порядке диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности и выдается диплом кандидата наук.

3.13. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и(или) отчисленным из аспирантуры, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, устанавливаемому институтом.

Принято на заседании Ученого совета ИФАН РАН (протокол № 1 от «03» МАРТА 2015 г.).

Ученый секретарь ИФАН РАН, к.х.н.  /Великохатко Т.Н./